|  |
| --- |
| **DEPENDENCIA:** Gobierno Municipal de Colotlán, Jalisco |
| **COORDINACIÓN:** Recolección y Aseo Publico |
| **SECCIÓN:** Administrativa |
| **Nº DE OFICIO:** 13-21/UT1821 |
|  |



 **ASUNTO:** Respuesta a solicitud de información.

**C. MARÍA GUADALUPE MARTÍNEZ RAMOS. TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE COLOTLÁN, JALISCO. PRESENTE.**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, aprovechando el medio para dar respuesta a la solicitud de información requerida mediante el número de oficio; 13-21/UT1821, a lo cual se da la siguiente contestación;

**1.- NOMBRE DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES:**

* Servicio de Recolección de Residuos Sólidos del Municipio de Colotlán, Jalisco
* Programa de Separación de Residuos Sólidos Urbanos del Municipio de Colotlán, Jalisco
* Programa de Empleo Temporal
* Programa de Descarcharizacion en Coordinación con El Hospital de Primer Contacto

 **2.- CONTRIBUCIÓN A LOS FINES DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO, Y A LOS PLANES SECTORIALES**

1. **Propósito**: Servir y mantener una buena imagen de nuestro municipio a través delaContinuidad del Programa de Separación de Residuos, Concientizar a las personas sobre la importancia de separar, recolectar, reciclar y reducir los residuos sólidos Urbanos, crear fuentes de empleo temporal (cuadrilla de separación secundaria), quitar volumen al vertedero municipal.
2. **Resultados** Cobertura del Servicio de Recolección y Limpia de Residuos Sólidos Urbanos en la Cabecera Municipal (calles y Avenidas) y Comunidades (24 rancherías y Caminos), empleo temporal, pago por el servicios de recolección de los grandes generadores, mejor imagen de nuestro municipio para ofrecer a nuestros visitantes
3. **Recursos:** Personal que labora en la Dirección de Recolección y Aseo Público, Parque vehicular (5 unidades), herramientas de trabajo (escobas, palas, yelmos, etc.) cronograma de actividades, circulares, aplicación del reglamento (apercibimientos y sanciones) cuando se requiere
4. **Beneficiados:** El Municipio de Colotlán, El H. Ayuntamiento, La Dirección de Recolección y Aseo Público, Personal de campo, ciudadanos en general. Y con la aportación de cada uno contribuimos al mejoramiento del medio ambiente y por supuesto a nuestro planeta.
5. **Localización:** Cobertura del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos en la Cabecera Municipal (calles y Avenidas) y Comunidades

 **ACTIVIDADES**

* Recolección de Residuos Sólidos Urbanos
* Separación de materiales para su venta a recicladores particulares, a cargo de la Cuadrilla de Separación Secundaria ubicada en el vertedero Municipal
* Limpieza de calles, caminos y accesos a Colotlán: Bordo del rio, Fraccionamiento La Cantera, Calle Paseo, Zaragoza, guerrero, Morelos, Independencia, Juárez, Hidalgo, Obregón, Circuito Tochopa, Calle Principal de Tochopa, Centenario, Cuauhtémoc, Ramón Corona, Av. Del Maestro, Hidalgo y Juárez en Acaponeta, Av. De la Juventud, Bulevar, San Luis Obispo, Avelino Navarro en lomas de la cruz, acceso a la Escuela Preparatoria, área de la UNIRSE y Hospital de Primer Contacto, Centro Artesanal en Nueva Tlaxcala
* Para mejorar la imagen de la unidad asignada a cuadrilla se revistió con pintura nueva
* Limpieza y mantenimiento de plazas (armas y Jardín Corona)
* Recolección de Residuos Sólidos Urbanos en Mercado y Rastro Municipal
* Recolección, traslado y Disposición final de animales (caballos, vacas, perros, gatos, etc.)
* Cuadrilla especial de limpieza en las calles y accesos al municipio
* Se brinda servicio de limpieza regular a 8 (ocho) instituciones y servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a 5 (cinco) establecimientos particulares
* Servicio y Mantenimiento de los baños del mercado, apertura y cierre de las instalaciones del mismo
* Donación de 4 (cuatro) tambos de 200 litros para la recolección de residuos sólidos urbanos a la Escuela Preparatoria Regional de Colotlán
* Con apoyo de la jinor se obtuvo la donación de una unidad valorada en $790.000 pesos (setecientos noventa mil pesos 00/100 m.n.) para el apoyo en la recolección de residuos sólidos urbanos.

**3.- ACCIONES (RELEVANTES) RETOS Y COMPROMISOS COMO EFECTUADOS EN EL AÑO 2021.**

* Apoyar con la limpieza de la Escuela Primaria Francisco Márquez del Fraccionamiento Las Golondrinas
* Vigilar el orden y dar mantenimiento al parque vehicular para mejorar el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos
* Preparar al personal para que realicen sus funciones adecuadamente y den cumplimiento a ellas
* Dar saneamiento a los tiraderos clandestinos que con anterioridad habían sido reportados
* Rehabilitar las instalaciones del vertedero municipal
* Equipamiento con uniformes e implementos de trabajo al personal que labora en esta dirección, procurando no afectar las finanzas del ayuntamiento
* Trabajo coordinado con instituciones (escuelas, jurisdicción, sector salud, sapasco, colonias y barrios etc.) para acrecentar el programa de separación de residuos, servicio de recolección y evitar que las personas saquen sus residuos a la calle (campañas de descarcharizacion, campañas de limpieza por barrios y colonias, arroyos y rio)
* Implentar estrategias para el cuidado del medio ambiente en función de nuestro trabajo

**CAMPAÑA PERMANENTE DEL PROGRAMA DE SEPARACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE COLOTLÁN, JALISCO**

Permanente en la cabecera municipal

**5.- NUMERO DE PERSONAS EMPLEADAS PARA EL SERVICIO**

ACTIVIDADES: 15 (QUINCE) PERSONAS EN RUTAS RECOLECTORAS Y 12 PERSONAS PARA CUBRIR LAS ÁREAS DE CUADRILLA (BARENDEROS) Y APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE INTENDENCIA EN PRESIDENCIA, OFICINAS EXTERNAS Y ESCUELAS)

**6.- GASTO MENSUAL DEL PERSONAL DEL SERVICIO**

187,414.38 pesos (ciento ochenta y siete mil cuatrocientos catorce pesos 38/100 m.n.)

**7.- GASTO MENSUAL DE COMBUSTIBLE**

64,400 pesos (sesenta y cuatro mil cuatrocientos pesos 00/100 m.n.)

**8.- GASTO MENSUAL DE REPARACIONES**

12,000.00 pesos (doce mil pesos)

**9.- GENERACIÓN MENSUAL DE SEPARACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE COLOTLÁN, JALISCO**

800 toneladas

**10.- COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE COLOTLÁN, JALISCO**

Cabecera Municipal (Calles Y Avenidas), Grandes Generadores (Bodega Aurrera, Balneario Las Fuentes, Súper Serrano, Frutería Gabys, Frutería Mota, Etc.) Mercado Municipal, Rastro Municipal, Comunidades (24 Rancherías) Y Eventualidades (Recolección De Animales, Residuos Y Cacharros)

Sin más por el momento, me despido, enviándole un cordial saludo y quedo a sus órdenes para cualquier información.

**ATENTAMENTE. COLOTLÁN, JALISCO A 23 DE FEBRERO DE 2021. *“TRABAJAMOS EN EQUIPO”***

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  C. JAIME GODOY REYES. DIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN Y ASEO PÚBLICO.**

